



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

PANITIA SELEKSI PENGISIAN

JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Jalan M. Yamin No. 1 Samarinda, telp. 0541-741925, fax. 759601

S A M A R I N D A

PENGUMUMAN

Nomor : 003 /Pansel-JPTKaltim/VII/2020

TENTANG

SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN 2020

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur sesuai Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil dengan berpedoman pada Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 52 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat *Corona Virus Disease 2019 (COVID-19)*, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi Kalimantan Timur dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota se-Kalimantan Timur yang memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri dengan ketentuan sebagai berikut :

A. JABATAN PIMPINAN TINGGI YANG AKAN DIISI

No.	Nama Jabatan	Eselon
KELOMPOK JABATAN EKSAKTA		
1.	INSPEKTUR	II.a
2.	KEPALA DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL	II.a
3.	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAN DAN PELAYAN TERPADU SATU PINTU	II.a
4.	KEPALA DINAS PANGAN, TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA	II.a
5.	KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM, PENATAAN RUANG DAN PERUMAHAN RAKYAT	II.a
6.	WAKIL DIREKTUR PELAYANAN RSUD ABDUL WAHAB SJAHRANIE	II.b
7.	WAKIL DIREKTUR UMUM DAN KEUANGAN RSUD ABDUL WAHAB SJAHRANIE	II.b
KELOMPOK JABATAN NONEKSAKTA		
1.	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA	II.a
2.	KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA	II.a
3.	KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	II.a
4.	KEPALA BIRO UMUM SEKRETARIAT DAERAH	II.b
5.	KEPALA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH	II.b
6.	KEPALA BIRO ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH	II.b

B. PERSYARATAN

a). Persyaratan Umum

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Usia maksimal 56 tahun;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
6. Sehat jasmani, rohani dan bebas dari narkoba.

b). Persyaratan Khusus :

1. Memiliki pangkat/golongan ruang minimal :
 - a. Eselon II.a yaitu Pembina Tingkat I (IV/b);
 - b. Eselon II.b yaitu Pembina (IV/a);
2. Kualifikasi pendidikan minimal Diploma IV (D-IV) atau Sarjana (S-1) diutamakan dengan latar belakang pendidikan sesuai dengan jabatan yang dilamar;
3. Pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama (Eselon II.a dan II.b) minimal 2 tahun;
4. Pernah dan/atau sedang menduduki :
 - a. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II.b dan/atau Eselon II.a) minimal 2 tahun;
 - b. Jabatan Administrator (Eselon III.a) minimal 2 tahun dan (Eselon III.b) minimal 3 tahun;
 - c. Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya yang serumpun dengan jabatan yang dilamar minimal selama 2 tahun;
5. Telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tk. III dan diutamakan Diklatpim Tk. II;
6. Tidak sedang menjalani atau tidak pernah dikenakan tindakan hukuman disiplin tingkat berat;
7. Semua unsur penilaian prestasi kerja minimal bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (SKP Tahun 2018 dan 2019);
8. Mendapat persetujuan/direkomendasi oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
9. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) bagi pelamar yang wajib LHKPN tahun 2019 atau bukti penyerahan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) tahun 2019;
10. Telah menyampaikan SPT tahun 2019;
11. Melampirkan surat keterangan sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba dari lembaga kesehatan resmi;
12. Pelamar hanya boleh mendaftar 1 (satu) jabatan;

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Surat lamaran ditulis tangan, menggunakan tinta hitam di atas kertas bermaterai Rp. 6.000,- ditandatangani dan ditujukan kepada Gubernur Kalimantan Timur, Up. Panitia Seleksi JPT Pratama Pemprov. Kaltim; (sesuai dengan format pada lampiran I);
2. Mengisi formulir persetujuan/rekomendasi yang telah ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian; (sesuai dengan format pada lampiran II);
3. Mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH); (sesuai dengan format pada lampiran III)
4. Menandatangani Pakta Integritas (sesuai dengan format pada lampiran IV);
5. Pas Foto Warna dengan latar belakang merah ukuran 4 x 6 cm sebanyak 3 lembar;
6. Fotokopi dokumen yang telah disahkan oleh Pejabat yang Berwenang :
 - a. Ijazah terakhir dan transkrip nilai;
 - b. SK Pangkat terakhir;
 - c. SK Pengangkatan dalam jabatan administrator / jabatan fungsional / jabatan pimpinan tinggi pratama;
 - d. Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTP) Diklatpim Tk. III atau Diklatpim Tk. II;
 - e. Sertifikat pendidikan dan pelatihan teknis dan fungsional yang pernah diikuti;
 - f. Penilaian Prestasi Kerja dalam 2 (dua) tahun terakhir (SKP Tahun 2018 dan 2019);
 - g. Bukti telah menyerahkan SPT tahun 2019;
 - h. Bukti penyerahan LHKPN atau LHKASN tahun 2019;
 - i. Surat pernyataan bermaterai Rp. 6000,- tentang keaslian seluruh dokumen yang dipersyaratkan dan diserahkan kepada Panitia Seleksi;
7. Surat Pernyataan secara tertulis di atas kertas bermaterai Rp. 6.000,- tentang tidak sedang menjalani atau tidak pernah dikenakan tindakan hukuman disiplin tingkat berat berdasarkan PP nomor 53 tahun 2010; (sesuai dengan format pada lampiran V);

8. Seluruh kelengkapan dokumen administrasi dipindai dalam format PDF dan dikirimkan kepada Panitia Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur melalui email dengan alamat: bkd@kaltimprov.go.id dan berkas fisik dikirim melalui POS ke alamat Kantor BKD Prov. Kaltim, Jl. M. Yamin No.1 Samarinda kode pos 75123 mulai tanggal 24 s.d. 30 Juli 2020 Pukul 16.00 Wita;
9. Panitia Seleksi tidak melayani penyampaian berkas lamaran secara langsung;

D. JADWAL TAHAPAN SELEKSI

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Publikasi Pengumuman	22 Juli 2020
2.	Penerimaan berkas pendaftaran/lamaran	24 - 30 Juli 2020
3.	Seleksi Administrasi	3 Agustus 2020
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 Agustus 2020
5.	Tes Kesehatan dan Kejiwaan	5 - 11 Agustus 2020
6.	Penulisan Makalah	12 - 19 Agustus 2020
7.	Seleksi Kompetensi (<i>Assessment Test</i>)	24 Agustus - 11 September 2020
8.	Presentasi Makalah dan Wawancara	14 - 23 September 2020
9.	Pengumuman Hasil Seleksi	30 Oktober 2020

Catatan : *Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah.*

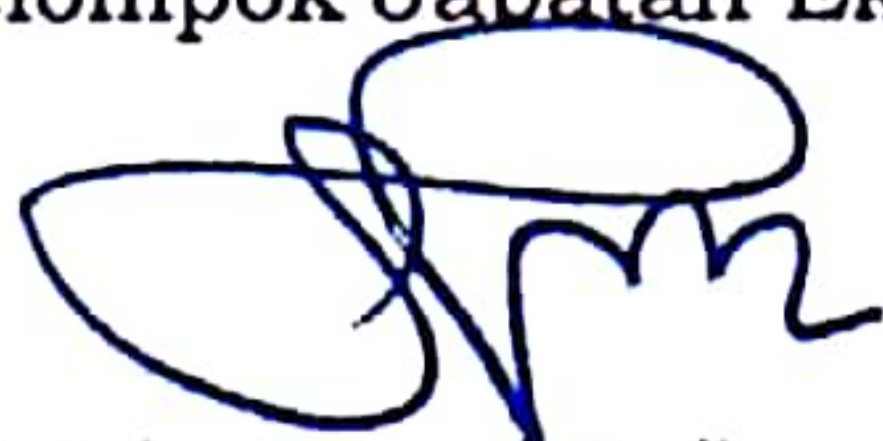
E. KETENTUAN LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang akan dipersyaratkan;
2. Panitia Tidak Memungut Biaya apapun dari pelamar;
3. Keputusan Panitia berlaku mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Panitia Seleksi tidak melakukan komunikasi melalui telepon dan surat menyurat dan tidak melayani permintaan penjelasan hasil seleksi. Kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala penyalahgunaan;
5. Berkas lamaran yang diterima Panitia menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali;
6. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar telah memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur berhak membatalkan hasil seleksi;
7. Setiap perkembangan informasi mengenai seleksi dapat dilihat melalui *website*: www.kaltimprov.go.id atau www.kaltimbkd.info;
8. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.

Demikian pengumuman ini dikeluarkan untuk diketahui dan disebarluaskan kepada mereka yang berkepentingan dan apabila ada kekeliruan dalam pengumuman ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Samarinda, 22 Juli 2020

Ketua Panitia Seleksi
Kelompok Jabatan Eksakta,



Ir. Muhammad Sa'bani, M.Sc.
Pembina Utama Madya
NIP. 196201281988031005



Ketua Panitia Seleksi
Kelompok Jabatan Noneksakta,



Fathul Halim, S.E., M.M.
Pembina Utama Madya
NIP. 196201121988031011